

Sitionuevo, 22 de marzo de 2024.

Doctora:

ASTRID ROSALES PAREJO

Secretaria de Gestión Social

Carrera 7 # 3-09 barrio centro

Sitionuevo-magdalena

E.S.D

ASUNTO: Informe de actividades ejecución contrato MS-CPS-105-03-2024

Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARIA DE GESTION SOCIAL EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE LOS DIFERENTES PROCESOS INTERNOS Y EXTERNOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS.

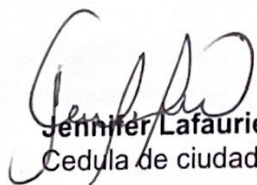
Contratista: Jennifer Lafaurie Riquett.

Cordial saludo,

De manera atenta y respetuosa me dirijo a usted con el fin de informarles mis actividades realizadas en cumplimiento al contrato de prestación de servicio MS-CPS-105-03-2024 así:

- Asistencia a las reuniones convocadas por la entidad.
- Cumplimiento a cabalidad del objeto del contrato.
- Seguimiento y control a las actividades de la Secretaria de Gestion Social.

Atentamente,



Jennifer Lafaurie Riquett

Cedula de ciudadanía N°1.083.432.717



INFORME DE SUPERVISION

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MS-CPS-105-03-2024

1. PERIODO DE EJECUCION Y SUPERVISION:

Un primer pago del periodo comprendido del 1 de marzo hasta el 30 de marzo 2024.

2. GENERALIDADES

2.1 Identificación del Contrato

CONTRATO:	MS-CPS-105-03-2024
CONTRATISTA:	JENNIFER LAFAURIE RIQUETT CC. 1.083,432,717
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARIA DE GESTION SOCIAL EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE LOS DIFERENTES PROCESOS INTERNOS Y EXTERNOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS.
VALOR:	\$ 15.000.000
PLAZO DE EJECUCION:	CUATRO (5) MESES.
OFICINA SUPERVISORA:	SECRETARIA DE GESTION SOCIAL
FECHA DE INICIACION:	1 DE MARZO DE 2024.
FECHA TERMINACIÓN	30 DE JULIO DE 2024.

2.2 Soporte Presupuestal y Financiero.

Disponibilidad Presupuestal	No. CDP0130010	\$ 15.000.000
Registro Presupuestal	No. RP0229007	\$ 15.000.000

2.3. Garantías aprobadas (en caso de no existir, colocar N/A).

Aseguradora	Póliza	
	No.	
Garantía	Vigencia	Suma Asegurada
N/A		



3. ACTIVIDADES CONTRATADAS

Para el desarrollo del objeto contractual, se deben realizar las siguientes actividades específicas, que delimitan el alcance del mismo:

Obligaciones				
No OBLIGACIONES	CUMPLE	NO CUMPLE	NO SE REQUIRIÓ LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	OBSERVACIONES
• ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD.	X			
• CUMPLIR A CABALIDAD EL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.	X			
• ESTAR AFILIADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, PENSION Y ARL.	X			
• REALIZAR SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS ASUNTOS Y ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS.	X			

4. CONCEPTO Y EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO

	El contratista cumple cabalmente con el objeto del presente contrato SI <u>X</u> NO <u>___</u>
Evaluación y concepto de aprobación o rechazo del (servicio, obra, bien, suministro) obtenido por el municipio.	El Supervisión hace constar que el (servicio, producto, obra, suministro) del objeto contratado, ha sido entregado por el contratista y recibido por el supervisor a entera satisfacción, cumpliendo



Alcaldía de
Sitionuevo

Sitionuevo
Avanza

	cabalmente lo estipulado en las obligaciones contractuales aprobado <u>X</u> o rechazado ____ (Marcar con una x)
Recomendaciones para la adopción de medidas necesarias para evitar o corregir desviaciones que afecten la ejecución del objeto del contrato.	El supervisor deberá expresar si existen recomendaciones o no

5. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista a la fecha ha venido desarrollando las actividades de conformidad con lo pactado en el contrato de prestación de servicios, permitiendo el cumplimiento de las funciones y competencias del Despacho del Alcalde Municipal en cuanto al programa de fortalecimiento para apoyar la gestión de la misma.

De igual forma se verifica el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social en términos y porcentajes dispuestos en la normatividad vigente. Planilla, adjunta y la cuenta de cobro correspondiente.

6. SEGUIMIENTO ECONOMICO Y FINANCIERO

La contratista adjunta al proceso en competencia, cuenta de cobro por los servicios prestados con cargo al contrato en mención, equivalente a **UN PRIMER PAGO**, por valor de tres millones de pesos M/L (\$3.000.000), siendo el balance financiero del contrato a la fecha, el siguiente:

Valor del contrato:	\$ 15.000.000
Valor pagado en calidad de anticipo o pago anticipado:	\$ 0.00
Valor ejecutado al contrato:	\$ 3.000.000
Valor a pagar por el periodo	\$ 3.000.000
Saldo por ejecutar al contrato	\$ 12.000.000

7. SEGUIMIENTO JURIDICO

La ejecución del contrato se realizó dentro de los parámetros legales y cumpliendo las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, desarrollándose las actividades de acuerdo con lo programado y los requerimientos legales para tal fin.

8. OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES

Se recomienda al contratista seguir desarrollando de manera correcta y completa la ejecución del objeto contractual, tal como se ha venido realizando hasta la fecha.



Alcaldía de
Sitionuevo

Sitionuevo
Avanza

9. CERTIFICACIONES Y CONSTANCIAS

El supervisor hace constar que el contratista cumple con sus obligaciones con el sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones, riesgos Laborales

SI ☒ No ☐

De conformidad con lo anterior, la suscrita supervisora (o) del contrato emite concepto **FAVORABLE** para **EL PRIMER PAGO**, en razón de tres millones de pesos MCTE (\$ 3.000.000).

Dado en Sitionuevo, a los veintinueve (22 días del mes de Marzo de 2024.

Astrid Rosales Parejo
Secretaria de Gestión Social



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

[illegible][illegible]

TOTAL	\$ 521.300
-------	------------